

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA – OBOZY, CAMPY, ZIMOWISKA

§ 1. ZASADY OGÓLNE

1.1. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa w imprezach typu obozy i kolonie (nazywane dalej „Warunki Uczestnictwa”) regulują zasady akceptacji oferty, płatności oraz wykonania usługi – organizacji imprez turystycznych w postaci obozów, kolonii i zimowisk przez AND MORE Sp. z o.o. z siedzibą w Rokiciny-Kolonia ul. Józefa Bema 3 (kod: 97-221), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0001052656, NIP 7732504991, działającą w oparciu wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Łódzkiego pod nr 608 (nazywany dalej jako “Music & More” lub “Organizator”), posiadającym ubezpieczenie dla organizatorów turystyki w SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. o numerze M525261 ważnej do 10.09.2024, której beneficjentem jest Marszałek Województwa Łódzkiego (gwarancja obejmuje pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania oraz kwoty niezbędne na pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez Zleceniodawcę w razie niewykonania zobowiązań umownych).

1.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Warunkami Uczestnictwa oraz innymi elementami Umowy o uczestnictwo w imprezie turystycznej (dalej jako “Umowa”), stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (dalej jako „Ustawa”).

§ 2. UBEZPIECZENIE

2.1. Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków, do kwoty 10000 PLN zgodnie z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia.

2.2. W cenie imprezy turystycznej nie zostało zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej. Klient może wykupić dowolne ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej w dowolnym Towarzystwie Ubezpieceniowym.

§ 3. REZERWACJE

3.1. Rezerwacji wstępnej imprezy turystycznej można dokonać za pośrednictwem panelu on-line dostępnego na stronie internetowej musicandmore.pl, poprzez e-mail: kontakt@musicandmore.pl lub telefonicznie.

3.2. Po dokonaniu rezerwacji wstępnej, na podany w momencie rezerwacji adres e-mail, Klient (Rodzic/Opiekun dokonujący rezerwacji w imieniu Uczestnika) otrzyma potwierdzenie złożenia rezerwacji wstępnej, opis zarezerwowanej imprezy turystycznej, wygenerowane automatycznie Warunki Uczestnictwa wraz z wzorem Umowy oraz ewentualnie inne dokumenty regulujące udział w imprezie turystycznej. Wszystkie dokumenty zostaną wysłane najpóźniej następnego dnia roboczego, od złożenia rezerwacji.

3.3. Rezerwacja wstępna ważna jest 3 dni robocze od momentu zgłoszenia i wygasa, o ile nie zostanie w tym czasie wpłacona zaliczka zgodnie z punktem 3.4. poniżej.

3.4. Potwierdzeniem rezerwacji wstępnej jest wpłacenie zaliczki w czasie 3 dni roboczych od zgłoszenia (brana jest pod uwagę data zaksięgowania wpłaconej kwoty na koncie Music & More). Wartość zaliczki podana jest w potwierdzeniu rezerwacji miejsca oraz na stronie internetowej, a jej wysokość jest każdorazowo określona w tabeli określającej cenę imprezy.

3.5. Klient przed rezerwacją wstępną oraz dokonaniem wpłaty (całkowitej lub częściowej) zobowiązany jest zapoznać się z Warunkami Uczestnictwa, wzorem umowy o udział w imprezie turystycznej (stanowiącej załącznik do Warunków Uczestnictwa), opisem imprezy turystycznej (dokumenty dostępne na stronie internetowej musicandmore.pl oraz przesyłane wraz z wiadomością e-mail po dokonaniu rezerwacji wstępnej).

3.6. Karta Kwalifikacyjna Uczestnika Wypoczynku może być dostarczona w następujący sposób:

- a. poprzez wypełnienie formularza elektronicznego nie później niż 14 dni robocze przed rozpoczęciem imprezy.

Niewypełnienie Karty Kwalifikacyjnej w wyżej wymienionym terminie skutkuje skreśleniem z listy uczestników wyjazdu oraz poniesieniem kosztów jak w przypadku rezygnacji zgodnych z Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa.

3.7. Wszystkie zmiany dotyczące rezerwacji oraz wyjazdu będą uwzględniane jedynie w sytuacji, gdy zgłaszane są przez Rodziców, Opiekunów Uczestnika lub inne osoby właściwie upoważnione do działania w imieniu Uczestników lub ich Rodziców/Opiekunów.

3.8. Music & More zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Uczestnika na obóz (odmowy rezerwacji i zawarcia Umowy) z powodu:

- a. udokumentowanego istotnego naruszenia w przeszłości regulaminów obowiązujących w obozie, Umowy lub Warunków Uczestnictwa przez Uczestnika lub działających w jego imieniu Rodziców/Opiekunów, w szczególności ich naruszenia skutkującego wydaleniem z obozu w latach ubiegłych,
 - b. dysfunkcji zdrowotnych Uczestnika, które uniemożliwiają Music & More zapewnienie Uczestnikowi właściwej opieki, przy czym Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do powiadomienia Music & More w momencie zgłoszenia na obóz o dysfunkcjach zdrowotnych.
- 3.9.** Za dzień dokonania rezerwacji przyjmuje się:
- a. dzień przyjęcia przez system informatyczny Music & More zgłoszenia dokonanego przez panel on-line,
 - b. dzień przyjęcia rezerwacji telefonicznej przez uprawnionego pracownika Music & More.
- 3.10.** Za moment zawarcia Umowy przyjmuje się moment wpłaty zaliczki lub pełnej kwoty za imprezę turystyczną (w zależności od daty składania rezerwacji na imprezę turystyczną) w wysokości i czasie określonych wcześniej w wiadomości potwierdzającej wstępną rezerwację.
- 3.11.** Klient upoważnia Music & More do rozpoczęcia świadczenia usług niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy niezwłocznie po zawarciu Umowy.

§ 4. PŁATNOŚCI

- 4.1.** Zaliczka wpłacana jest przelewem. **Dane dla przelewów krajowych:** AND MORE Sp. z o.o. ul. Józefa Bema 3, 97-221 Rokiciny-Kolonia, nr konta: 04 1140 2004 0000 3202 8409 0107.
- 4.2.** Pozostała część należności za imprezę turystyczną winna być uiszczona nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
- 4.3.** W przypadku rezerwacji miejsca później niż 30 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej, Klient jest zobowiązany zapłacić 100% ceny imprezy turystycznej w terminie wynoszącym 2 dni lub wskazanym przez pracownika Music & More.
- 4.4.** Niedopełnienie warunków rezerwacji wymaganych po dokonaniu rezerwacji i płatności jest jednoznaczne z rozwiązaniem Umowy i rezygnacją z imprezy turystycznej. W takim wypadku zastosowanie znajdują postanowienia § 5 Warunków Uczestnictwa.
- 4.5.** Wystawienie faktury VAT za daną imprezę turystyczną na rzecz Klienta może nastąpić w przypadku zgłoszenia żądania wystawiania faktury w terminie najpóźniej jednego miesiąca od daty zakończenia imprezy turystycznej.

§ 5. WARUNKI REZYGNACJI I ODWOŁANIA

- 5.1.** Klient może zrezygnować z imprezy turystycznej (odstąpić od Umowy o udział w imprezie turystycznej) na podstawie art. 47 Ustawy. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodów leżących po stronie Klienta lub Uczestnika (w szczególności poprzez odstąpienie bez wskazania przyczyn), choroby Uczestnika lub innych przypadków losowych po stronie Uczestnika, Music & More zastrzega sobie prawo żądania uiszczenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od Umowy o udział w imprezie turystycznej. Wysokość tej opłaty odpowiadała będzie cenie imprezy turystycznej pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych. Na żądanie Klienta Music & More uzasadni wysokość opłaty za odstąpienie od Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta lub Uczestnika zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym poprzez niedostarczenie Karty Kwalifikacyjnej lub niedotrzymanie terminów płatności, Music & More zastrzega sobie prawo żądania zapłaty kwot stanowiących równowartość rzeczywistych kosztów i nakładów poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zapewnienia Uczestnikowi udziału w imprezie turystycznej, nie wyższej jednak niż kwoty określone w podpunktach a. – f. poniżej. Music & More informuje, że standardowo (historycznie) opłaty za odstąpienie za osobę kształtują się następująco, w zależności od terminu rezygnacji:
- a. do 400 zł od dnia wpłaty zaliczki do 61 dni przed datą rozpoczęcia imprezy;
 - b. do 500 zł przy rezygnacji od 60 dni przed datą rozpoczęcia imprezy do 31 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy;
 - c. do równowartości wpłaconej zaliczki przy rezygnacji w okresie od 30 do 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej;
 - d. do 60% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 20 do 8 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej;
 - e. do 80% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 7 do 2 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej;
 - f. do 90% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji na 1 dzień przed imprezą lub w dniu rozpoczęcia imprezy turystycznej.

Wyżej wymienione kwoty będą każdorazowo przeliczane na prośbę Klienta i podawane do jego wiadomości.

5.2. Opłata za odstąpienie, o której mowa w punkcie 5.1. powyżej nie jest pobierana w przypadku odstąpienia od umowy o udział w imprezie turystycznej na podstawie art. 47 ust. 4 Ustawy, tj. w przypadku odstąpienia przez Klienta ze względu na wystąpienie nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz Uczestnika do miejsca docelowego. W takiej sytuacji Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

5.3. Music & More może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu Klientowi wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w danej imprezie turystycznej, jest mniejsza niż 30 osób. Music & More powiadomi o tym Klienta najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

5.4. Music & More może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomi Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

5.5. Wysokość kosztów wymienionych w par. 5.1. może ulec zmianie w przypadku wykupienia dodatkowych pakietów SAFETY BASIC, SAFETY PREMIUM lub SAFETY PLATINUM. Wysokość kosztów poniesionych w ww. pakietach określają oddzielne warunki, określone w ofercie pakiet SAFETY BASIC, SAFETY PREMIUM, SAFETY PLATINUM.

§ 6. REALIZACJA UMOWY O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

6.1. Music & More jest zobowiązany do realizacji imprezy turystycznej zgodnie z programem zawartym w katalogu, na stronie internetowej musicandmore.pl oraz innymi dokumentami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazanymi Uczestnikowi lub jego Rodzicom/Opiekunom przez Music & More określającymi przebieg imprezy turystycznej.

6.2. Music & More bierze odpowiedzialność za każdego Uczestnika od momentu jego przekazania przed podróżą lub w przypadku dowozu własnego, od momentu jego przekazania osobie upoważnionej przez Music & More lub Kierownika danego Campu do momentu jego przekazania po zakończeniu imprezy turystycznej pod opiekę Rodzicowa/Opiekuna Prawnego bądź osobie przez nich uprawnionej.

6.3. W przypadku, gdy Music & More przed rozpoczęciem imprezy jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy (tj. główne właściwości usług turystycznych, o których mowa w art. 40 ust. 1 pkt 1 Ustawy), Music & More niezwłocznie powiadomi o tym Klienta na trwałym nośniku (tj. w formie pisemnej lub wiadomości e-mail). W takiej sytuacji Uczestnik powinien w odpowiednim terminie określonym w powiadomieniu zawiadomić Music & More czy:

- a. przyjmuje proponowaną zmianę umowy o udział w imprezie turystycznej;
- b. odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie.

6.4. W powiadomieniu, o którym mowa w punkcie 6.2., Music & More może również zaoferować Uczestnikowi uczestnictwo w zastępczej imprezie turystycznej. W takim wypadku Uczestnik w odpowiedzi na powiadomienie w wyznaczonym w nim terminie oświadczyć, że odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

6.5. Jeżeli przyjęte przez Uczestnika zmiany Umowy o udział w imprezie turystycznej (o których mowa w punkcie 6.2. powyżej) lub przyjęta zastępcza impreza turystyczna (o której mowa w punkcie 6.3.), prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Music & More zobowiązuje się do odpowiedniego obniżenia ceny takiej usługi.

6.6. Music & More odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym wykonanie wszystkich objętych Umową usług turystycznych. Music & More nie jest jednak zobowiązany do zapłaty odszkodowania i zadośćuczynienia jeżeli niezgodność jest spowodowana:

- a. wyłącznie zwinionym działaniem lub zaniechaniem Uczestnika (z zastrzeżeniem, że postanowienie to nie ogranicza odpowiedzialności Music & More wynikającej z obowiązku pieczy i nadzoru);
- b. winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych Umową o udział w imprezie turystycznej, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć;
- c. siłą wyższą – nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami. W powyższych przypadkach obowiązek udowodnienia powyższych okoliczności prowadzących do wyłączenia możliwości dochodzenia odszkodowania i zadośćuczynienia leży po stronie Music & More.

6.7. Odpowiedzialność odszkodowawcza Music & More ograniczona jest do wysokości trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej, z zastrzeżeniem, że ograniczenie to nie dotyczy szkody na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie lub w wyniku niedbalstwa. Postanowienie zdania poprzedzającego nie znajduje zastosowania, jeśli ograniczenia co do zakresu i warunków odszkodowania/zadośćuczynienia przewidują przepisy szczególne, o których mowa w art. 50 ust. 5 Ustawy.

6.8. Jeżeli w czasie trwania imprezy turystycznej Music & More nie może z przyczyn od siebie niezależnych zrealizować elementów programu stanowiących część imprezy turystycznej, Organizator zobowiązuje się zapewnić świadczenia zastępcze.

6.9. Klient może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec Music & More, jeżeli Klient zawiadomi go o tym na trwałym nośniku (pisemnie lub poprzez e-mail) w terminie do 5 dni przed datą wyjazdu na imprezę turystyczną.

6.10. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w punkcie 6.8. będzie wiązać się dla Music & More z dodatkowymi kosztami, Music & More może żądać ich zapłaty, przy czym Music & More ma obowiązek wykazać takie koszty Klientowi. Żądane w tym przypadku koszty muszą być zasadne i nie będą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Music & More na skutek przeniesienia Umowy o udział w imprezie turystycznej.

6.11. Jeśli w trakcie realizacji imprezy turystycznej Klient stwierdzi wadliwe wykonanie Umowy, ma obowiązek niezwłocznie zgłosić wszelkie niezgodności. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z Umową, Organizator turystyki usuwa niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niezgodności i wartości usług turystycznych, których one dotyczą. W przypadku nieusunięcia niezgodności przepisy art. 50 Ustawy stosuje się odpowiednio. Niezależnie od zgłoszenia, Klient może złożyć reklamację bezpośrednio osobie reprezentującej Music & More w trakcie trwania imprezy, pisemnie lub na e-mail Music & More do 30 dni od daty zakończenia imprezy. Reklamacja powinna zawierać wskazanie wadliwości wykonania Umowy oraz żądania Klienta. Czas rozpatrzenia takiej reklamacji przez Organizatora to 14 dni.

6.12. Music & More ma prawo do przeprowadzenia badania stanu zdrowia oraz stanu higieny osobistej każdego Uczestnika campu. Za kontrolę higieny osobistej będzie odpowiadać osoba wyznaczona przez kierownika campu. W przypadku wykrycia znaczących, mających wpływ na otoczenie defektów, natury zdrowotnej (np. choroby zakaźne) lub z zakresu higieny osobistej, które będą miały wpływ na otoczenie oraz innych Uczestników campu, kierownik może podjąć decyzję o usunięciu Uczestnika z campu na koszt Klienta. W takim przypadku Klientowi nie należy się zwrot poniesionych środków. Jednocześnie Klient zobowiązuje się do dostarczenia Uczestnika w takim stanie zdrowotnym i higienicznym, który nie naraża pozostałych Uczestników campu na choroby lub defekty natury higienicznej.

§ 7. WARUNKI TRANSPORTU

7.1. Za realizację usługi transportu odpowiedzialny jest Organizator.

7.2. Usługę transportu należy wykupić najpóźniej na 30 dni przed datą rozpoczęcia obozu.

7.3. Transport może być realizowany autobusem, busem, pociągiem, lub samochodem osobowym.

7.4. Transport może być realizowany przez podmioty mające odpowiednie uprawnienia, środki transportu spełniające aktualne wymogi i badania techniczne oraz kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do realizacji usługi transportowej.

7.5. Podane godziny przyjazdów i odjazdów mogą ulec zmianie ze względu na warunki atmosferyczne oraz inne okoliczności występujące na drogach, które mogą wpłynąć na zmianę trasy oraz czasu przyjazdów i odjazdów.

7.6. Obowiązki Uczestnika:

- a. punktualne przybycie na zbiórkę w czasie i miejscu określonym przez Organizatora;
- b. posiadanie ważnego dokument tożsamości: legitymacji szkolnej lub studenckiej;
- c. dbanie o swój bagaż, którego waga i gabaryty powinny być takie, aby Uczestnik mógł go samodzielnie przenieść;
- d. opiekowanie się swoim bagażem – za rzeczy pozostawione w środkach transportu Organizator nie ponosi odpowiedzialności;
- e. przestrzeganie regulaminów dotyczących transportu i zasad obowiązujących w trakcie podróży do miejsc docelowych;

7.7. Obowiązki Rodzica lub Opiekuna Prawnego:

- a. punktualne przybycie wraz z Uczestnikiem na zbiórkę w czasie i miejscu określonym przez Organizatora (w przypadku nieuzasadnionego spóźnienia większego niż 30 minut, Organizator nie ma obowiązku czekać na Uczestnika w miejscu wyznaczonej zbiórki) ;
- b. w przypadku dojazdu własnego, przybycie z Uczestnikiem w miejscu i czasie określonym przez Organizatora oraz zgłoszenie się do kierownika obozu lub osoby wyznaczonej w celu przekazania Uczestnika i odnotowania jego przybycia na camp;
- c. w przypadku wcześniejszego odbioru lub odbioru własnego Uczestnika Rodzic lub Opiekun Prawny zobowiązany jest do odbioru Uczestnika w miejscu i czasie określonym przez Organizatora;

7.8. Obowiązki Organizatora:

- a. zapewnienie opieki nad Uczestnikami w trakcie transportu;
- b. przekazanie informacji na temat miejsca oraz godziny odjazdu i przyjazdu najpóźniej na 3 dni przed planowanym odjazdem oraz przyjazdem;
- c. zorganizowanie przesiadek pomiędzy transportem kolejowym i drogowym;
- d. zapewnienie miejsc siedzących w trakcie podróży, przy czym miejsca są nienumerowane i wyznaczy je opiekun;

7.9. Music & More zastrzega sobie prawo do:

- a. organizowania trasy w sposób najbardziej optymalny dla Uczestników, organizując postoje i przesiadki po drodze;
- b. zastosowania, jeżeli sytuacja będzie tego wymagała, różnych środków transportu: autobus, bus, pociąg lub samochód osobowy;
- c. zmiany godzin przyjazdów i odjazdów oraz miejsca zbiórki – w takim przypadku Organizator powiadomi Rodzica lub Opiekuna o nowych godzinach bądź miejscu zbiórki najpóźniej do 12 godzin przed planowanym terminem wyjazdu lub powrotu;
- d. odwołania wyjazdu w przypadku, jeżeli liczba Uczestników z danego miejsca będzie mniejsza niż 6. W takim przypadku Rodzic lub Opiekun Prawny jest zobowiązany do stawienia wraz z Uczestnikiem w najbliższym lub dogodnym dla siebie miejscu zbiórki organizowanej przez Music & More.
- e. Zgodnie z art. 45 ustawy o imprezach turystycznych, możliwe jest podwyższenie ceny usługi transportowej w przypadku nagłej i gwałtownej podwyżki cen paliw. Podwyżka ceny nie może być jednak większa niż 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej, a organizator ma obowiązek poinformować o wzroście ceny nie później niż 21 dni przed wyjazdem. Klient ma w tej sytuacji dwie możliwości: zaakceptowanie podwyżki lub rezygnację z wyjazdu. Rezygnacja jest rozliczana zgodnie z ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezie turystycznej. Jeśli wzrost przekracza 8% całkowitej ceny imprezy, klient ma prawo odstąpić od umowy bez ponoszenia opłat za jej rozwiązanie.

§ 8. REGULAMINY I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

8.1. Zasady zachowania na obozie reguluje oddzielny REGULAMIN CAMPU, który jest szczegółowo prezentowany Uczestnikom przez kierownika niezwłocznie po przybyciu na teren campu.

8.2. W przypadku realizacji zajęć poza terenem campu, Uczestników obowiązują regulaminy miejsc, w których prowadzone będą zajęcia.

8.3. Na terenie campu obowiązuje zakaz używania urządzeń elektronicznych przez Uczestników, poza wyznaczonymi przez kierownika campu dniami i godzinami. Zaleca się, aby Uczestnicy wszelkie urządzenia typu telefon, smartfon lub konsole przenośne, na czas trwania obozu, zostawili w domach. Do wiadomości wszystkich Klientów udostępniony zostanie telefon kierownika danego campu. W sytuacjach pilnych Uczestnik może poprosić wychowawcę lub kierownika o umożliwienie kontaktu telefonicznego z Rodzicem lub innymi osobami. Klient przez całą dobę może kontaktować się z kierownikiem i również w sprawach pilnych prosić o rozmowę telefoniczną z Uczestnikiem.

8.4. W przypadku posiadania urządzeń elektronicznych przez Uczestnika obozu, kierownik zdeponuje takie urządzenia w bezpiecznym miejscu. W przypadku telefonów kierownik przekaże urządzenia do dyspozycji Uczestnika tylko i wyłącznie w określonym czasie.

8.5. Music & More nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenia niezdeponowanego sprzętu elektronicznego należącego do Uczestników (aparaty fotograficzne, telefoniczne itp.).

8.6. Za rzeczy osobiste w trakcie trwania imprezy odpowiada Uczestnik, za ich utratę lub uszkodzenia Music & More nie ponosi odpowiedzialności.

8.7. W trakcie trwania obozu obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu oraz środków odurzających. Złamanie tego zakazu może skutkować wydaleniem Uczestnika z obozu. W przypadku decyzji o wydaleniu Uczestnika Klient jest zobowiązany do jego odbioru z campu na własny koszt w terminie określonym przez kierownika, za zgodą Organizatora.

8.8. W przypadku przerwania pobytu w trakcie trwania obozu z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Uczestnika z powodu wcześniejszego wyjazdu, choroby, wydalenia dyscyplinarnego, równowartość części niewykorzystanych świadczeń odpowiadających wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych przez Organizatora nie będzie zwracana.

8.9. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących w obiektach i miejscach, w których przebywają. Klient ponosi bezpośrednią odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone z winy Uczestnika.

§ 9. ZGODA NA PUBLIKOWANIE WIZERUNKU I RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, AND MORE Sp. z o.o. informuje:

9.1. Administratorem Danych Osobowych jest AND MORE Sp. z o.o. z siedzibą ul. Józefa Bema 3, 97-221 Rokiciny-Kolonia, tel. 604 120 407, kontakt@musicandmore.pl, dalej ADO.

9.2. ADO przetwarza dane osobowe Uczestnika obozu i Klienta (rodzica, opiekuna prawnego Uczestnika) w następujących celach i na następującej podstawie:

- a. wykonania Umowy przez Administratora, w tym zapisu Uczestników na obozy i organizacji obozów (w tym przekazywania danych o sposobie przygotowania dziecka do wyjazdu, czasie i miejscu zbiórki) oraz zapewnienia kontaktu z Klientem i Uczestnikiem - niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- b. obsługi organizowanych obozów dla dzieci i młodzieży w tym zmiany turnusu, rozwiązywania bieżących problemów przez dział Infolinii - niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- c. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów art. 92k ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży - obowiązek prawny, regulowany w art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z brzmieniem przepisów ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
- d. zapewnienia właściwej opieki Uczestnikom obozu, w tym właściwych leków i diety - niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- e. rozpatrywania reklamacji, dochodzenia roszczeń i praw - prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- f. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów prawa podatkowego i rachunkowości - obowiązek prawny, regulowany w art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z brzmieniem przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

9.3. ADO nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

9.4. Dane osobowe przechowywane będą przez okres:

- a. przez czas realizacji umowy, a po jego upływie przez czas wynikający z obowiązujący przepisów prawa, w szczególności w zakresie dochodzenia roszczeń – w stosunku do przetwarzania o którym mowa w ust. 2 pkt a, b, d i e,
- b. przez czas wymagany obowiązującymi przepisami prawa – w stosunku do przetwarzania o którym mowa w ust. 2 pkt c i f,

Po upływie ww. okresu dane podlegają usunięciu z systemów ADO, a wszelkie nośniki zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu.

9.5. Odbiorcami danych osobowych mogą być pracownicy i współpracownicy ADO, ubezpieczyciele, podmiot przetwarzające dane osobowe na polecenia ADO, organy publiczne, organy wymiaru sprawiedliwości, jednostki świadczące na rzecz ADO usługi doradcze (w szczególności doradztwo prawne),

9.6. Osoba której dane są przetwarzane ma prawo:

- a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c. prawo do ograniczenia przetwarzania,
- d. prawo do bycia zapomnianym,
- e. prawo do sprzeciwu,
- f. prawo do przenoszenia danych,

- g. prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9.7.** W ramach działalności ADO nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, z wykorzystaniem zebranych danych osobowych.

Zgoda na fotorelację

Informacja o fotorelacji z obozu

Informujemy, iż AND MORE Sp. z o.o. utrwała wizerunek i głos Uczestników obozu w formie fotografii i nagrań wideo oraz audio. AND MORE Sp. z o.o. utrwała wizerunek i głos Uczestników w następujących celach:

- a. tworzenia fotorelacji z obozów dla dzieci i młodzieży.

Informujemy, iż fotorelacja z obozów wraz z wizerunkiem i głosem Uczestnika będzie publikowana na dyskach wirtualnych sprzedawanych Klientom oraz w następujących mediach: strona internetowa Music & More oraz social media Music & More – Facebook, Instagram, Twitter. W toku nagrania dochodzi do przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku i głosu Uczestnika. Administratorem danych osobowych uzyskanych na fotografiach i nagraniach wideo i audio z obozu jest AND MORE Sp. z o.o., który w związku z opisaną powyżej czynnością zamieszcza poniżej wymaganą klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Klauzula informacyjna AND MORE Sp. z o.o. dla Klientów w związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestników w ramach fotorelacji z obozu.

ZGODA KLIENTA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA W RAMACH FOTORELACJI Z OBOZU

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż:

- a. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych tj. wizerunku i głosu Uczestnika w ramach fotorelacji z obozu,
- b. zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną i przyjmuję ją do wiadomości,
- c. treść Klauzuli jest dla mnie zrozumiała i jasna, a wszelkie wątpliwości zostały mi wyjaśnione przez osobę upoważnioną w sposób wyczerpujący,

czytelny podpis Klienta